

2024 年度
莆田市城厢区行政服务中心
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结	3
第二部分 2024 年度部门决算表	6
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	15
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	17
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明	19
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	20
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	20
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	21
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	22

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	22
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	23
八、预算绩效情况说明	24
九、其他重要事项情况说明	25
第四部分 名词解释	27
第五部分 附件	30

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

莆田市城厢区行政服务中心部门的主要职责是：负责行政服务中心日常管理。

（一）负责对各进驻部门、进驻事项办理的组织协调，监督管理和指导服务，对进驻窗口工作人员的管理、培训和考核。

（二）负责对进入行政服务中心的各项便民服务活动的监督管理。

（三）负责对行政服务中心相关部门分中心的业务指导。

（四）提供公共资源统一交易平台，为建设工程、政府采购、产权交易等各类公共资源活动提供咨询和交易服务。

（五）承担区委、区政府交办的其他工作。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，莆田市城厢区行政服务中心部门包括 4 个机关行政科室及 0 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
莆田市城厢区行政服务中心	全额拨款 事业单位	16

三、部门主要工作总结

2024 年，莆田市城厢区行政服务中心部门主要任务是：秉承便民、高效、廉洁、规范的服务宗旨，以服务为主线、以规范为重点、以管理为抓手、以创新为动力，深化审批制度改革，规范行政审批行为，完善公共资源交易。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）突出政治引领，深化主题教育，干事创业凝聚力得到有效提升

1. 促党建工作规范化。我们坚持以主题党日为抓手，以党员干部队伍建设为重点，坚持从严治党管党，着力强化党的建设，坚持以党建引领中心工作，把党建工作与中心各项业务同安排、同部署，坚持创建党建品牌特色。认真做好巡察各项工作，落实整改责任，强化整改成效，建立长效机制。深抓意识形态工作，把意识形态工作列入中心工作要点、党建工作重点和领导干部述职述廉等，强化意识形态工作落实。

2. 谋主题教育长效化。我们坚持把“学习教育、调查研究、检视问题、整改落实”贯穿主题教育始终，坚持学习教育常态化，采取自学、集中学习、警示教育相结合的方式，多种形式开展党员干部的思想教育，着力强化干部队伍理想信念、宗旨意识、担当尽责和创新能力。

3. 抓创先争优制度化。中心积极引导干部职工进一步改进服务作风，完善干部职工综合考评方案和差异化绩效考评方案，积极引导中心干部职工进一步提高服务效能。开展各类评比活动。同时，围绕比效能提素质，开展了“群众满意窗口”、“服务标兵”、年度考核优秀人员评选等活动，在窗口形成争当先进的氛围，提升服务质量和效率。

（二）突出政策落实，深化审批制度改革，政务服务效能得到有效提升

1. 服务保障“六稳”工作落实“六保”任务。优化服务，助力企业复工复产。通过“网上办、寄递办、预约办”，助力我区市场主体复工复产。引导群众通过网上申请，邮寄材料办理证照。对于确需到窗口办理的事项，积极开通预约服务，随到随办、即时办理，尽量减少群众外出、流动时间，避免人员聚集。对涉及疫情防控工作的特殊需要亟需办理业务的企业，开通“绿色通道”，减少登记服务环节，简化办照程序，对非要件材料实行容缺受理，即时审核，保障疫情防控物资的供应。围绕延长证件有效期限、简化查验流程等方面，在全市市场监管系统率先出台《关于推进企业疫情防控期间复工复产若干措施的通知》，加大企业复工复产保障力度。对在疫情防控期间营业执照登记事项发生变化又不能及时办理变更登记的，延期至疫情解除之后一个月内办理。药械经营许可证换证、变更申请的企业，对申请材料符合要

求且材料齐全的，可直接换发许可证。对从业人员健康证明有效期届满，受疫情影响暂时无法领取新证的，原健康证明仍视同有效。

2. 成立企业帮办一条龙服务。为营造良好的营商环境，针对我区招商项目特别是重点项目、重大工程，我们成立企业“精准办、团队帮”（由发改、住建、自然资源局等相关部门组成），实行“一企一策”帮扶指导，为项目落地、建成、投产提供一条龙政策咨询、培训和帮办等“VIP”服务。目前，我中心已为大唐 5G、三利谱两个企业提供了上门帮办导办服务，指导企业厘清审批流程和批准层级以及需办理的审批事项清单，规范化准备相关申报材料，引导企业合理安排各审批环节申报时间节点，细致帮办加快项目审批进程。

第二部分

2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	636.35	一、一般公共服务支出	562.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	37.23
		九、卫生健康支出	8.05
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	28.87
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	636.35	本年支出合计	636.35
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	636.35	总计	636.35

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合 计	636.35	636.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	562.20	562.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	562.20	562.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	562.20	562.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.23	37.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	35.46	35.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.46	35.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.05	8.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.05	8.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	8.05	8.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	28.87	28.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	28.87	28.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.87	28.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	636.35	311.03	325.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	562.20	236.88	325.31	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	562.20	236.88	325.31	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	562.20	236.88	325.31	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.23	37.23	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	35.46	35.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.46	35.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.05	8.05	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.05	8.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	8.05	8.05	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	28.87	28.87	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	28.87	28.87	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.87	28.87	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	636.35	一、一般公共服务支出	562.20	562.20	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	37.23	37.23	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	8.05	8.05	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	28.87	28.87	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	636.35	本年支出合计	636.35	636.35	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	636.35	总计	636.35	636.35	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		636.35	311.03	325.31
201	一般公共服务支出	562.20	236.88	325.31
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	562.20	236.88	325.31
2010350	事业运行	562.20	236.88	325.31
208	社会保障和就业支出	37.23	37.23	0.00
20805	行政事业单位养老支出	35.46	35.46	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.46	35.46	0.00
20811	残疾人事业	1.77	1.77	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.77	1.77	0.00
210	卫生健康支出	8.05	8.05	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.05	8.05	0.00
2101102	事业单位医疗	8.05	8.05	0.00
221	住房保障支出	28.87	28.87	0.00
22102	住房改革支出	28.87	28.87	0.00
2210201	住房公积金	28.87	28.87	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	309.71	302	商品和服务支出	1.32	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	62.66	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	108.30	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	58.49	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.46	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.05	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.09	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	28.87	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	4.80	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.32	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		309.71	公用经费合计					1.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本部门 2024 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：莆田市城厢区行政服务中心

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：莆田市城厢区行政服务中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024年度本部门收入总计636.35万元，支出总计636.35万元，与上年决算数相比，各减少10.56万元，下降1.63%。主要是驻村干部经费，行政服务中心工作经费、标准化体系建设经费等项目支出减少。

（二）收入决算情况说明

2024年度收入636.35万元，比上年决算数减少10.56万元，下降1.63%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入636.35万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

（三）支出决算情况说明

2024年度支出636.35万元，比上年决算数减少10.56万元，下降1.63%，具体情况如下：

1. 基本支出 311.03 万元。其中，人员支出 309.71 万元，公用支出 1.32 万元。
2. 项目支出 325.31 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 636.35 万元，支出总计 636.35 万元，与上年决算数相比，各减少 10.56 万元，下降 1.63%。主要是：驻村干部经费，行政服务中心工作经费、标准化体系建设经费等项目支出减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 636.35 万元，比上年决算数减少 10.56 万元，下降 1.63%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010350-事业运行支出 562.20 万元，较上年决算数减少 4.37 万元，下降 0.77%。主要原因是行政服务中心工作经费、标准化体系建设经费项目支出的减少。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 35.46 万元，较上年决算数增加 8.10 万元，增长 29.61%。主

要原因是 2024 年补缴往年养老保险基数。

（三）2081199-其他残疾人事业支出 1.77 万元，较上年决算数增加 0.04 万元，增长 2.31%。主要原因是本年度本单位事业在编人数为 16 人，较上年度增加 1 人，其他事业残疾人费用支出相应增加。

（四）2101102-事业单位医疗支出 8.05 万元，较上年决算数增加 0.16 万元，增长 2.03%。主要原因是本年度本单位事业在编人数为 16 人，较上年度增加 1 人，医疗保险费用支出相应增加。

（五）2210201-住房公积金支出 28.87 万元，较上年决算数增加 3.94 万元，增长 15.80%。主要原因是本年度本单位事业在编人数为 16 人，较上年度增加 1 人住房公积金费用支出相应增加。

（六）2013102-一般行政管理事务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 17.72 万元，下降 100%。主要原因是本年度无此项目支出。

（七）2130199-其他农业农村支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.70 万元，下降 100%。主要原因是本年度无此项目支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增

加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 311.03 万元，其中：

（一）人员经费 309.71 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 1.32 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、

福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。全年安排本部门组织的出国（境）团组0个，参加其他部门出国（境）团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，

增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车购置经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务用车运行经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务用车运行经费支出。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无公务接待经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无公务接待经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评。主要是本部门 2024 年度无相关的

部门自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本部门 2024 年度无相关的部门评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。

按要求对 2024 年度部门整体支出开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 636.35 万元。（《部门整体绩效自评表》详见附件三）

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是：本部门为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2024年度政府采购支出总额40.46万元，其中：政府采购货物支出40.46万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额34.50 万元，占政府采购支出总额的85.27%，其中：授予小微企业合同金额34.50万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的85.27%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

本部门 2024 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本部门 2024 年无相关部门评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。

三、《部门整体支出绩效自评表》

部门整体绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称		126 部门整体									
部门（单位）名称		莆田市城厢区行政服务中心			部门预算编码		126				
财政资金安排和使用情况		预算安排			拨付情况		结余情况		分值	得分	
		年初部门预算安排金额（含历年结余结转）①	年中调整金额②	小计 ③ = ①+②	年度拨付金额 ④	支出实现率 (%) ⑤=④/③	本年度结余金额⑥=③-④	资金结余率 (%) ⑦=⑥/③			
	合计	689.79	-42.21	647.58	636.35	98.2700	11.23	1.7300	10	7	
	财政资金小计	689.79	-42.21	647.58	636.35	98.2700	11.23	1.7300			
	①中央财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
	②省级财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
	③地方财政资金	689.79	-42.21	647.58	636.35	98.2700	11.23	1.7300			
	其他资金小计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
年度总体目标	预期目标					目标实际完成情况					
	进一步深化“互联网+政务服务”信息化应用，统筹建设“莆田市统一政务服务管理平台”、“莆田市政务服务标准综合管理平台”等提升政务服务线上线下一体化项目。推行“一窗受理、集成服务”改革，承担 30 名劳务派遣前台综合受理人员和中心 8 名劳务派遣人员年工作经费。按照“同一事项、统一标准”、“受审分离、一窗受理”和“一网通办、同城通办”等改革要求，参照市中心食堂补贴标准，月均 22 个工作日，每天 15 元餐费补贴，对中心及窗口工作人员共 55 人按实补贴。					推行“一窗受理、集成服务”改革，承担 30 名劳务派遣前台综合受理人员和中心 8 名劳务派遣人员年工作经费，参照市中心食堂补贴标准，月均 22 个工作日，每天 15 元餐费补贴，对中心及窗口工作人员共 55 人按时补贴。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率		≤50%		50	2	2		
			“三公”经费违规使用次数		≤0 次		0	2	2		

			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次	0	2	2	
	成本指标	经济成本指标	区中心及窗口前台受理人员工资发放率	≥100%	100	8	8	
	效益指标	经济效益指标	餐费补贴节约率	≥100%	100	15	15	
		社会效益指标	中心及窗口工作人员就业稳定率	≥100%	100	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	中心工作人员用餐满意度	≥100%	98	10	9.8	
	产出指标	数量指标	区中心及窗口前台受理人员人数	≥55 人	40	12	8.73	
		质量指标	保障舒适的就餐环境	≥100%	100	12	12	
		时效指标	区中心及窗口前台受理人员工资发放及时率	≥100%	100	12	12	
总分值、评价总分（S）						93.53		
评价等级	优（S≥90）							

